

Økologiens Have
Rørthvej 132, 8300 Odder

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på for-
eningsens ordinære generalforsamling den
14. maj 2024



dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
 Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
 Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Økologiens Have.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Odder, den 14. maj 2024

Daglig leder

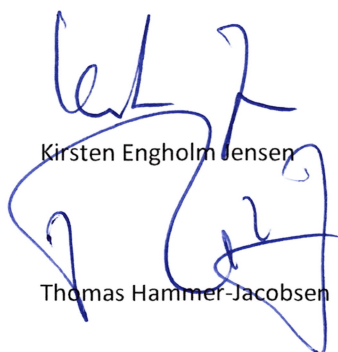

Sanne Rubinke

Bestyrelse


Mikael Elke Lund
formand


Anne Sophie West


Ole Mouritsen


Kirsten Engholm Jensen

Thomas Hammer-Jacobsen


Helle Fiskbæk


Jette Møller

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Økologiens Have

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Økologiens Have for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odder, den 14. maj 2024

christensen & kjær

statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 28 32 01 24



Henrik R. Christensen

statsaut. revisor

mne26692

Foreningsoplysninger

Foreningen

Økologiens Have
Rørthvej 132
8300 Odder

Telefon: 24963015

CVR-nr.: 34 01 51 04

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Hjemsted: Odder

Bestyrelse

Mikael Elke Lund, formand
Kirsten Engholm Jensen
Helle Fiskbæk
Anne Sophie West
Thomas Hammer-Jacobsen
Jette Møller
Ole Mouritsen

Daglig leder

Sanne Rubinke

Revision

christensen & kjær
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Rosengade 4
8300 Odder

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter omfatter informations- og oplysningsvirksomhed med udgangspunkt i den økologiske dyrkede have i Odder

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på DKK 75.118, og foreningens balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 195.109.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Økologiens Have for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger vedrører omkostninger som kan henføres direkte til omsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ejendom	10 - 25 år	0 %
Maskiner og inventar	5 - 10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under DKK 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indstående i pengeinstitut samt kontant beholdning.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Nettoomsætning	1	1.655.473	1.576.443
Direkte omkostninger	2	-492.535	-530.372
Andre eksterne omkostninger	3	<u>-294.578</u>	<u>-308.203</u>
Bruttoresultat		868.360	737.868
Personaleomkostninger	4	<u>-815.177</u>	<u>-793.141</u>
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		53.183	-55.273
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	5	<u>-81.025</u>	<u>-74.475</u>
Resultat før finansielle poster		-27.842	-129.748
Finansielle omkostninger	6	<u>-47.276</u>	<u>-37.471</u>
Årets resultat		<u>-75.118</u>	<u>-167.219</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Aktiver			
Grunde og bygninger	7	578.442	578.874
Maskiner og inventar	7	<u>10.166</u>	<u>20.566</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>588.608</u>	<u>599.440</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>588.608</u>	<u>599.440</u>
Varelager og besætning		<u>143.834</u>	<u>100.249</u>
Varebeholdninger		<u>143.834</u>	<u>100.249</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		100	2.017
Andre tilgodehavender		0	134
Periodeafgrænsningsposter		<u>13.795</u>	<u>13.620</u>
Tilgodehavender		<u>13.895</u>	<u>15.771</u>
Likvide beholdninger	8	<u>103.221</u>	<u>295.231</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>260.950</u>	<u>411.251</u>
Aktiver i alt		<u>849.558</u>	<u>1.010.691</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Passiver			
Egenkapital 1. januar		270.227	437.446
Årets resultat		-75.118	-167.219
Egenkapital		195.109	270.227
Banker		431.847	409.278
Leverandører af varer og tjenesteydelser		51.053	103.465
Langfristede gældsforpligtelser	9	482.900	512.743
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	9	104.700	142.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		31.550	33.639
A-skat, arbejdsmarkedsbidrag, feriepenge, moms og ATP	10	34.099	50.882
Periodeafgrænsningsposter		1.200	1.200
Kortfristede gældsforpligtelser		171.549	227.721
Gældsforpligtelser i alt		654.449	740.464
Passiver i alt		849.558	1.010.691
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

Noter

	2023 DKK	2022 DKK
1 Nettoomsætning		
Varesalg	472.977	513.137
Medlemskontingenter	63.463	53.735
Støttebeløb fra private	42.654	40.507
Støttebeløb fra virksomheder, fonde og foreninger mv.	145.581	42.757
Portoindtægter	5.566	6.368
Entreindtægter	251.896	237.198
Økologisk areal tilskud	16.511	6.288
Salg af planter og frø	357.454	367.676
Offentlig støtte	300.000	316.300
Kassedifferencer	-629	-7.523
	1.655.473	1.576.443
2 Direkte omkostninger		
Direkte omkostninger Café	210.019	225.663
Direkte omkostninger Besøgshaven	19.201	54.352
Direkte omkostninger dyr og mark	83.097	92.732
Direkte omkostninger planteproduktion	71.149	64.285
Salgsfragt	5.604	6.219
Fremmed arbejde/konsulent	48.426	13.268
Vedligeholdelse	82.170	61.544
Leje af driftsmidler	16.454	16.239
Varelagerregulering	-43.585	-3.930
	492.535	530.372

Noter

	2023 DKK	2022 DKK
3 Andre eksterne omkostninger		
Forpagtning	31.320	0
El, varme og vand	49.821	27.217
Renovation, spildevand m.m.	36.691	20.082
Rengøring	12.750	16.959
Lokaleomkostninger	130.582	64.258
Annoncer	12.725	28.965
Repræsentation	0	1.128
Blomster og gaver	0	1.320
Salgsomkostninger	12.725	31.413
Kontorartikler	5.152	3.291
Telefon og mobiltelefon	4.022	10.975
IT udgifter	4.481	3.412
Porto og gebyrer	21.025	21.080
Forsikringer	53.581	48.944
Abonnementer og kontingenter	24.643	24.498
Revision og regnskabsassistance	18.008	16.164
Bogføringsassistance	4.767	6.466
Småanskaffelser under beløbsgrænse	0	63.259
Administrationsomkostninger	135.679	198.089
Brændstof	7.662	6.443
Reparation og vedligeholdelse	7.930	7.581
Leje	0	419
Maskindrift	15.592	14.443
	294.578	308.203

Noter

	2023 DKK	2022 DKK
4 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	727.032	708.857
Løntilskud	-16.713	-22.497
Lønninger	710.319	686.360
Pension	40.544	37.964
Pension	40.544	37.964
ATP	7.911	8.438
AER-bidrag	12.031	16.208
Øvrige omkostninger til social sikring	1.662	1.523
Andre omkostninger til social sikring	21.604	26.169
Kursusomkostninger mv.	7.276	13.500
Arbejdstøj	3.720	3.028
Personaleomkostninger	31.714	26.120
Andre personaleomkostninger	42.710	42.648
	815.177	793.141
5 Afskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Bygninger	70.625	63.606
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10.400	10.869
	81.025	74.475

Noter

	2023 DKK	2022 DKK
6 Finansielle omkostninger		
Bank	47.268	25.674
Låneomkostninger	0	11.250
Renter, kreditorer	0	112
Ikke fradragsberettigede renter	8	435
	47.276	37.471

7 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Maskiner og in- ventar
Kostpris 1. januar 2023	780.056	360.801
Tilgang i årets løb	70.193	0
Kostpris 31. december 2023	850.249	360.801
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	201.182	340.235
Årets afskrivninger	70.625	10.400
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	271.807	350.635
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	578.442	10.166

	2023 DKK	2022 DKK
8 Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	9.773	6.161
Merkur Bank A/S	93.448	289.070
	103.221	295.231

Noter

9 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2023	Gæld 31. december 2023	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banker	481.278	456.547	24.700	308.100
Leverandører af varer og tjenesteydelser	173.465	131.053	80.000	0
	654.743	587.600	104.700	308.100

	2023 DKK	2022 DKK
10 A-skat, arbejdsmarkedsbidrag, feriepenge, moms og ATP		
Merværdiafgift mv.	8.276	35.037
A-skat	14.789	8.438
AM-bidrag	8.235	2.927
ATP	1.500	1.909
Feriepenge	1.299	2.569
Skattekonto	0	2
	34.099	50.882

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankmellemværende med pengeinstitut er der udstedt skadeløsbrev på 400.000 kr. med pant i andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varelager, besætning, fordringer og goodwill.